



# **HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE GOLF & COUNTRY CLUB WINTERSWIJK**

## **ARTIKEL 1: DEFINITIES.**

1. Waar in dit huishoudelijk reglement gesproken wordt van algemene ledenvergadering, najaarsledenvergadering of voorjaarsledenvergadering, wordt bedoeld de algemene vergadering zoals omschreven in artikel 13 van de statuten.
2. Waar in dit document gesproken wordt van de golfbaan, wordt bedoeld het golfcomplex "De Voortwisch", Vredenseweg 150 te Winterswijk. Deze golfbaan is eigendom van en wordt beheerd door een golfbaanexploitant.

## **ARTIKEL 2: EMBLEEM VAN DE VERENIGING.**

Het embleem van de vereniging bestaat uit een driehoekig schild met daarin afgebeeld een pauw met een gespreide staart in de kleuren goud/geel, blauw en zwart. Langs de zijden van de driehoek bevinden zich 3 golfclubs. Daaronder de tekst Golf & Country Club Winterswijk.

## **ARTIKEL 3: ONDERVERDELING LEDEN.**

De vereniging kent:

1. Gewone leden als omschreven in artikel 4 van de statuten;
2. Ereleden en leden van verdienste als omschreven in artikel 4 van de statuten; leden die op voordracht van het bestuur bij besluit van de algemene vergadering als zodanig zijn benoemd met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Het erelidmaatschap kan worden toegekend als dank voor buitengewone aan de vereniging bewezen diensten. Ereleden worden vrijgesteld van het betalen van contributie. Hun naam wordt vermeld in de uitgaven van de vereniging en op een schilderij in het clubhuis. Het lidmaatschap van verdienste kan worden toegekend als dank voor aan de vereniging betoonde grote inzet. Hun naam wordt vermeld op een schilderij in het clubhuis.
3. Jeugdleden als omschreven in artikel 4 van de statuten.
4. Buitengewone leden:
  1. Buitengewone leden als omschreven in artikel 4 van de statuten, te onderscheiden in de volgende categorieën:
    - a. Proefleden zijn zij, die nimmer lid van de vereniging zijn geweest en die hun besluit tot definitieve toetreding tot het lidmaatschap van de vereniging onder de voorwaarden en voor een periode kunnen uitstellen zoals nader beschreven door het bestuur.

- b. Tijdelijke leden zijn andere dan de hiervoor genoemde leden, waarvoor het bestuur voor een korte termijn een regeling kan treffen.
2. Buitengewone leden hebben het recht van toegang tot het terrein en de gebouwen van de golfbaan en de vereniging. Proefleden en tijdelijke leden hebben het recht van gebruik van de golfbaan, een en ander door het bestuur in enige en hoogste instantie te beslissen; "theeleden" hebben geen recht op het gebruik van de golfbaan. Buitengewone leden mogen niet deelnemen aan door de vereniging georganiseerde wedstrijden – tenzij het bestuur, zelf of bij monde van de wedstrijdcommissie anders beslist - en aan wedstrijden elders, waarin namens de vereniging leden worden afgevaardigd.
  3. *Het bestuur beslist bij de aanvraag of wordt voldaan aan de voorwaarden voor het buitengewone lidmaatschap.* Het bestuur kan jaarlijks, of zoveel vaker als zij wenselijk of noodzakelijk acht, van de buitengewone leden verlangen dat zij aantonen nog steeds te voldoen aan de voor hen geldende voorwaarden voor het buitengewone lidmaatschap. Indien zij daaraan niet langer voldoen eindigt hun buitengewone lidmaatschap met ingang van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij zij nog niet voldaan hebben aan hun financiële verplichtingen voor het lopende verenigingsjaar, in welk geval hun buitengewone lidmaatschap per direct eindigt.
  4. Leden wier buitengewone lidmaatschap vanwege één van de hiervoor genoemde redenen eindigt, hebben de mogelijkheid om bij voorrang boven een eventuele wachtlijst direct tot een gewoon lidmaatschap toe te treden.

#### ARTIKEL 4: AANMELDING EN TOELATING.

1. De aanvraag voor ieder lidmaatschap geschiedt door toezending aan de secretaris van een volledig ingevuld, door het bestuur vastgesteld formulier.
2. Het lidmaatschap gaat in op de datum van ontvangst van de verschuldigde bedragen als genoemd in artikel 7 hieronder.
3. Het bestuur is gerechtigd de namen van kandidaat-leden waarvoor op dat moment geen plaats is, op een wachtlijst te plaatsen.

#### ARTIKEL 5: OPZEGGING NAMENS DE VERENIGING.

1. Het bestuur gaat niet over tot opzegging van het lidmaatschap alvorens betrokkene te hebben gehoord of behoorlijk te hebben opgeroepen.
2. Het bestuur gaat niet over tot opzegging van het lidmaatschap wegens wanbetaling dan nadat het betrokken lid van het voornemen tot opzegging schriftelijk in kennis is gesteld en hem daarbij een termijn van veertien dagen is gegeven om alsnog aan zijn financiële verplichtingen te voldoen.

#### ARTIKEL 6: SCHORSING.

1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen in de uitoefening van diens rechten indien er naar het oordeel van het bestuur gegronde vermoedens zijn dat diens handelingen of gedragingen in strijd zijn met de verenigingbelangen, de goede verhoudingen binnen de vereniging verstoren, in ernstige mate aanstootgevend zijn, dan wel dat door betrokkene bij herhaling in strijd is gehandeld met de erkende regels van de golfetiquette.
2. De schorsing kan voor bepaalde tijd of onbepaalde tijd zijn.
3. Het bestuur gaat niet tot schorsing over dan na betrokkene te hebben gehoord of behoorlijk te hebben opgeroepen.
4. De secretaris stelt binnen één week, het betrokken lid – per aangetekende brief - van het met reden omkleed besluit tot schorsing in kennis.
5. Een geschorst lid heeft gedurende de schorsing geen toegang tot het terrein en de gebouwen van de vereniging.

6. Een geschorst lid blijft volledig gehouden zijn financiële verplichtingen tegenover de vereniging na te komen.
7. Indien een schorsing wordt uitgesproken kan het betrokken lid binnen veertien dagen na dagtekening van de sub 4 bedoelde brief in beroep komen bij de Commissie van Beroep bedoeld in artikel 12 lid b van de statuten, door middel van een aangetekende brief, te richten aan de secretaris van de Commissie.
8. Indien de schorsing is uitgesproken voor onbepaalde tijd, eindigt zij van rechtswege na twee maanden, tenzij binnen deze periode het lidmaatschap van betrokkene namens de vereniging is opgezegd.
9. De Commissie van Beroep doet uitspraak binnen veertien dagen nadat de betrokkene is gehoord of tot zodanig verhoor is opgeroepen, welke uitspraak evenwel niet later wordt gedaan dan één maand na de datum van ontvangst van de door het betrokken lid verzonden brief houdende beroep.
10. Schorsing brengt mede dat een lid zijn vergaderrecht en stemrecht niet kan uitoefenen.

#### ARTIKEL 7: CONTRIBUTIE, ENTREEGELD EN ANDERE FINANCIËLE BIJDAGEN.

1. De algemene vergadering stelt op voorstel van het bestuur jaarlijks de bedragen vast, die worden geheven aan contributie en/of entreegeld.
2. In de contributie is begrepen de door de vereniging jaarlijks te betalen contributie aan de Nederlandse Golf Federatie.
3. De contributie en de overige opgelegde financiële verplichtingen dienen binnen één maand na de factuurdatum te worden voldaan.
4. Leden, die niet binnen deze termijn aan hun betalingsverplichtingen hebben voldaan, kunnen de buitengerechtelijke incassokosten alsmede de wettelijke rente wegens te late betaling in rekening worden gebracht. Het bestuur kan al naar gelang de omstandigheden van het geval van invordering hiervan afzien.
5. Contributie:  
Voor de vaststelling van de contributies worden de leden als volgt ingedeeld:
  - a. Zij die per 1 januari van het verenigingsjaar jonger dan 18 jaar zijn betalen 40% van het contributiebedrag;
  - b. Zij die per 1 januari van het verenigingsjaar 18 jaar of ouder maar jonger dan 25 jaar zijn betalen 40% van het contributiebedrag;
  - c. Zij die per 1 januari van het verenigingsjaar 25 jaar of ouder maar jonger dan 28 jaar zijn betalen 100% van het contributiebedrag;
  - d. Zij die per 1 januari van het verenigingsjaar 28 jaar of ouder zijn betalen 100% van het contributiebedrag.
6. Entreegeld:
  - a. Een eventueel vastgesteld entreegeld dient te worden voldaan bij toetreding als lid van de vereniging, door gewone leden.
  - b. Buitengewone leden betalen geen entreegeld.
  - c. Aan leden die binnen een periode van één jaar na toetreding door overmacht hun lidmaatschap moeten prijsgeven, kan door het bestuur gehele of gedeeltelijke restitutie van het betaalde entreegeld worden verleend.
7. Speelrecht:
  - a. Ieder lid betaalt ieder jaar aan de baanexploitant een bijdrage, genoemd speelrecht, waardoor hij het recht heeft om de golfbaan te gebruiken onder de voorwaarden zoals vastgelegd in de geldende regeling speelrecht zoals overeengekomen tussen de vereniging en de exploitant.
  - b. De hoogte van het bedrag van het speelrecht wordt jaarlijks in overleg tussen het bestuur van de vereniging en de baanexploitant vastgesteld zoals bepaald in de geldende overeenkomst tussen de vereniging en de exploitant. Mededeling hierover aan de leden geschiedt door het bestuur in de algemene najaarsledenvergadering als bedoeld in artikel 13 lid 3 van de statuten.

- c. Voor de betaling van het speelrecht worden de leden als volgt ingedeeld:
  - i. Zij die per 1 januari van het verenigingsjaar jonger dan 18 jaar zijn betalen 20%;
  - ii. Zij die per 1 januari van het verenigingsjaar 18 jaar of ouder maar jonger dan 25 jaar zijn betalen 40%;
  - iii. Zij die per 1 januari van het verenigingsjaar 25 jaar of ouder maar jonger dan 28 jaar zijn betalen 60%;
  - iv. Zij die per 1 januari van het verenigingsjaar 28 jaar of ouder zijn betalen 100%.
8. Participaties:
  - a. De leden van de vereniging zijn verplicht een participatie te nemen, waar tegenover de baanexploitant een exclusief gebruiksrecht van de golfbaan verleent zoals nader omschreven in de tussen de vereniging en de baanexploitant gesloten overeenkomst.
  - b. Voor de verplichting een participatie te nemen, worden de leden als volgt ingedeeld:
    - i. Zij die per 1 januari van het verenigingsjaar jonger dan 18 jaar zijn, hoeven geen participatie te nemen;
    - ii. Zij die per 1 januari van het verenigingsjaar 18 jaar of ouder maar jonger dan 25 jaar, hoeven geen participatie te nemen;
    - iii. Zij die per 1 januari van het verenigingsjaar 25 jaar of ouder maar jonger dan 28 jaar zijn, hoeven geen participatie te nemen;
    - iv. Zij die per 1 januari van het verenigingsjaar 28 jaar of ouder zijn, zijn verplicht een participatie te nemen.

#### ARTIKEL 8: TAAK EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR.

1. Het bestuur is opgedragen het besturen van de vereniging. Het is in zijn geheel verantwoording schuldig aan de leden. Het is bevoegd alle maatregelen te nemen of voor te schrijven die het nodig acht, mits deze niet in strijd zijn met de statuten of het huishoudelijk reglement. Het schrijft de algemene ledenvergadering uit en is belast met het uitvoeren van de besluiten, door de algemene ledenvergadering genomen. Het bestuur kan regels opstellen waarin de toelating tot de golfbaan op bepaalde tijden beperkt wordt voor leden of groepen leden.
2. De voorzitter treedt op als hoofd van de vereniging en leidt de vergaderingen. Bij zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de plaatsvervangend voorzitter. In geval van ontstentenis van ook deze, treedt als voorzitter op, het oudste in leeftijd aanwezige bestuurslid.
3. De secretaris notuleert de algemene ledenvergaderingen en de bestuursvergaderingen. Hij verzorgt de briefwisseling van de vereniging, oproepingen, aankondigingen en mededelingen gaan van hem uit, uit naam van en in overleg met het bestuur. Voorts draagt hij zorg voor een verantwoord archiefbeheer. Telken jare stelt hij een jaarverslag samen, hetgeen vóór eind maart aan het bestuur moet worden voorgelegd. Het bestuur kan hem voor uitvoering van zijn taak assistentie ter beschikking stellen.
4. De penningmeester draagt zorg voor het geldelijk beheer van de vereniging. Hij ontvangt alle inkomende gelden/contributies en doet alle betalingen. Hij is verplicht nauwkeurig boek te houden van alle inkomsten en uitgaven. Hij maakt jaarlijks een begroting op van inkomsten en uitgaven. Deze begroting voor het komende jaar zal in de najaarsledenvergadering aan de leden worden voorgelegd. Voor uitgaven buiten de begroting heeft de penningmeester machtiging van het bestuur nodig, met inachtneming van artikel 12 van het huishoudelijk reglement. Hij stelt per het einde van het verenigingsjaar een balans en resultatenrekening op. Het bestuur kan hem voor de uitvoering van zijn taak assistentie ter beschikking stellen. De penningmeester legt in de voorjaarsledenvergadering rekening en verantwoording van zijn beheer af.
5. Bij ontstentenis, belet of afwezigheid van de secretaris en/of van de penningmeester, kan door de voorzitter uit de overige bestuursleden tijdelijk een vervanger worden benoemd. Bij langdurige ontstentenis kan het bestuur ook een lid, geen lid van het bestuur zijnde, met de waarneming belasten.

#### ARTIKEL 9: VERKIEZING BESTUURSLEDEN.

1. Wanneer verkiezing van leden van het bestuur plaats moet vinden, dient de agenda van de algemene ledenvergadering te vermelden:
  - a. De naam van ieder aftredend bestuurslid en zijn functie in het bestuur;
  - b. De mededeling of betrokkene zich al dan niet herkiesbaar stelt;
  - c. De door het bestuur voor de opengevallen of nieuwe plaats voorgestelde kandidaat, met waar vereist vermelding van de functie waarvoor de kandidaat wordt gesteld.
2. Tien of meer leden kunnen tezamen tot zeven dagen vóór de algemene ledenvergadering kandidaten stellen voor de opengevallen of nieuwe plaatsen in het bestuur. Deze kandidaatstelling dient vóór bovengenoemd tijdstip schriftelijk bij de secretaris te zijn ingediend. De secretaris maakt het bericht van de kandidaatstelling zo spoedig mogelijk na ontvangst door aanplakking in het clubhuis bekend.
3. Indien voor een vacature slechts één kandidaat is voorgesteld, vindt geen stemming plaats en wordt de kandidaat geacht te zijn gekozen.
4. In geval van een tussentijdse vacature in het dagelijks bestuur, schrijft het bestuur binnen drie maanden een algemene ledenvergadering uit, teneinde in de vacature te voorzien. In geval van een tussentijdse vacature voor de overige bestuursplaatsen, wordt hierin de volgende algemene ledenvergadering voorzien.

#### ARTIKEL 10: BESTUURSVERGADERINGEN.

1. Zo mogelijk worden de bestuursleden tenminste drie dagen tevoren, steeds onder opgave van de te behandelen punten ter vergadering opgeroepen.
2. Indien twee bestuursleden zulks schriftelijk verzoeken, is de secretaris verplicht uiterlijk binnen tien dagen een bestuursvergadering uit te schrijven.

#### ARTIKEL 11: MACHTIGING DOOR DE ALGEMENE VERGADERING.

Naast de gevallen, voorzien in artikel 10 van de statuten, heeft het bestuur voorts machtiging nodig van de algemene vergadering voor rechtshandelingen, waarin niet is voorzien in een goedgekeurde begroting en waarbij het geldelijke bedrag van € 5.000,- ineens of van € 2.500,- per verenigingsjaar wordt overschreden.

#### ARTIKEL 12: KASCOMMISSIE.

1. De commissie heeft tot taak het onderzoek van de financiële jaarstukken van het bestuur en brengt in de jaarvergadering verslag uit van zijn bevindingen.
2. De commissie bestaat uit tenminste twee leden, die geen deel uit mogen maken van het bestuur van de vereniging en van wie één zo mogelijk registeraccountant is.
3. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen en haar desgewenst de kas en de waarden van de vereniging te tonen.
4. De leden van de commissie worden gekozen voor de termijn van één jaar. Het lid, dat geen registeraccountant hoeft te zijn, is één maal direct herkiesbaar, de registeraccountant is steeds herkiesbaar.

#### ARTIKEL 13: COMMISSIE VAN BEROEP.

1. De Commissie van Beroep, bestaande uit een oneven aantal leden van tenminste drie en ten hoogste vijf gewone leden, die geen deel uitmaken van het bestuur, en van wie er – zo mogelijk – ten minste één de graad van meester in de rechten aan een Nederlandse universiteit moet

hebben behaald, is belast met de behandeling van het beroep tegen een besluit van het bestuur waarbij:

- a. een lid is geschorst, dan wel
  - b. het lidmaatschap is opgezegd.
2. De leden van de commissie worden benoemd voor de duur van drie jaren. Ieder jaar treden twee leden af volgens een door de commissie zelf op te stellen rooster. De aftredende leden zijn terstond herkiesbaar. Bij het ontstaan van tussentijdse vacatures zal zo spoedig mogelijk in de vervulling daarvan worden voorzien en neemt de opvolger in het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger.
  3. De commissie is bij de behandeling van een beroep steeds samengesteld uit drie leden, van wie er – zo mogelijk – ten minste één voldoet aan de opleidingseis volgens lid 1.
  4. Het lidmaatschap van de commissie eindigt door:
    - a. overlijden
    - b. bedanken
    - c. verstrijken van de in lid 2 genoemde termijn.
  5. De bevoegdheden en werkwijze van de commissie worden nader geregeld bij reglement, genaamd: "Reglement Commissie van Beroep", waarvan de inhoud door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld en eventueel gewijzigd.

#### ARTIKEL 14: FINANCIËLE ADVIESCOMMISSIE.

1. De commissie heeft tot taak het bestuur gevraagd of ongevraagd te adviseren inzake financiële aangelegenheden van enige omvang.
2. Teneinde de commissie in staat te stellen haar adviezen zo gefundeerd mogelijk te doen zijn, zal de commissie inzage kunnen krijgen in financiële bescheiden.
3. Het staat het bestuur vrij de uitgebrachte adviezen al dan niet op te volgen. Het niet opvolgen van een advies zal door het bestuur in een algemene ledenvergadering moeten worden gemotiveerd.
4. De commissie bestaat uit tenminste drie leden, benoemd voor een termijn van drie jaren.
5. Elk jaar treedt één lid af volgens een door de commissie zelf op te stellen rooster. De aftredende is terstond herkiesbaar.



# GOLF & COUNTRY CLUB WINTERSWIJK

#### ARTIKEL 15: OVERIGE COMMISSIES.

1. Ingevolge artikel 12 van de statuten kan het bestuur te allen tijde meerdere permanente of ad hoc commissies instellen.
2. De taak van iedere commissie zal schriftelijk worden vastgelegd.
3. In ieder geval dient het bestuur te benoemen:
  - a. Een baancommissie;
  - b. Een wedstrijdcommissie;
  - c. Een regel- en handicapcommissie;
  - d. Een jeugdcommissie;
  - e. Een redactiecommissie.
4. De commissies zijn inzake hun beleid verantwoording schuldig aan het bestuur.
5. Voor zover de commissies zelfstandig inkomsten en uitgaven beheren dienen zij jaarlijks, tenminste eenmaal uiterlijk één maand na afloop van het verenigingsjaar en verder telkens wanneer het bestuur dit verlangt, hiervan een overzicht aan het bestuur te verstrekken.

#### ARTIKEL 16: ALGEMENE VERGADERINGEN.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door de secretaris in opdracht van het bestuur.
2. De leden worden schriftelijk opgeroepen onder vermelding van de dag, het uur en de plaats van de vergadering, alsmede van de te behandelen agendapunten, met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen en ten hoogste vijfenveertig dagen voor de dag van de vergadering, de dag van de oproeping en van de vergadering niet meegerekend. De schriftelijke oproep wordt per email verzonden en gepubliceerd op het mededelingenbord in het clubhuis. Leden die niet beschikken over een email adres kunnen op hun verzoek bij de secretaris een papieren versie van de oproep verkrijgen. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van het bestuur, kan deze termijn worden ingekort tot zeven dagen.
3. De secretaris plaatst de door een lid vóór het verzenden van de oproeping schriftelijk voorgestelde agendapunten op de agenda.

#### ARTIKEL 17: BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING.

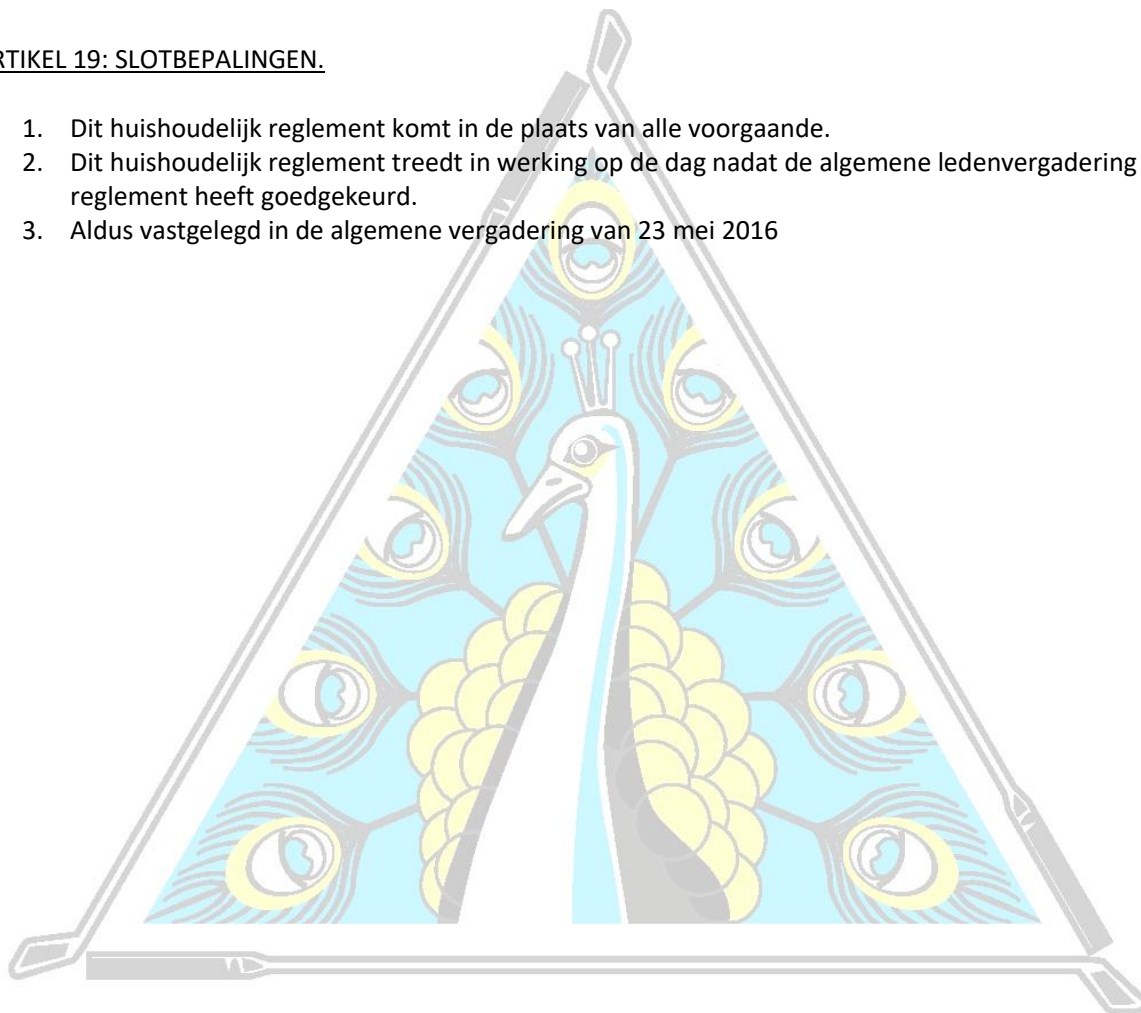
1. Tenzij de statuten anders voorschrijven geschiedt de besluitvorming bij meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige stemgerechtigde leden.
2. Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij het bestuur of tenminste tien leden schriftelijke stemming wensen. Stemming over personen geschiedt schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter.
3. Bij schriftelijke stemming zijn ongeldig:
  - a. stembriefjes in blanco;
  - b. stembriefjes die een niet verkiesbaar persoon aanwijzen;
  - c. onduidelijke briefjes, zulks ter beoordeling van het bestuur;
  - d. ondertekende briefjes.
4. Bij stemming over zaken wordt bij staking van de stemmen het voorstel geacht te zijn verworpen.
5. Indien bij stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid krijgt, wordt een tweede stemming gehouden. Indien dan ook niemand de volstreekte meerderheid krijgt, wordt de stemming beperkt tot de twee personen, die bij de tweede stemming de meeste stemmen hebben gekregen of - zijn de meeste stemmen tussen de verschillende personen verdeeld - tot allen die de meeste stemmen hebben verkregen. Indien ook daarbij twee of meer personen hetzelfde aantal stemmen hebben verkregen beslist het lot.
6. Het oordeel van de voorzitter, dat een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een voorstel, dat niet schriftelijk is vastgelegd.

ARTIKEL 18: TUCHTREGLEMENT.

1. Op het gehele golfcomplex De Voortwisch en voor alle verenigingsactiviteiten is het NGF Tuchtreglement Seksuele Intimidatie 2016 van toepassing voor alle leden van de vereniging.
2. Het Tuchtreglement ligt voor alle leden steeds ter inzage in het clubhuis en is tevens te vinden op de website van de club en de website van de NGF.

ARTIKEL 19: SLOTBEPALINGEN.

1. Dit huishoudelijk reglement komt in de plaats van alle voorgaande.
2. Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op de dag nadat de algemene ledenvergadering dit reglement heeft goedgekeurd.
3. Aldus vastgelegd in de algemene vergadering van 23 mei 2016



# GOLF & COUNTRY CLUB WINTERSWIJK